

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **GAMBINO LORENZO**
Indirizzo [REDACTED]
Telefono [REDACTED]
Fax [REDACTED]
Mobile [REDACTED]
E-mail [REDACTED]

Nazionalità **Italiana**

Data di nascita [REDACTED]

ESPERIENZA LAVORATIVA

LIBERO PROFESSIONISTA:
STUDIO COMMERCIALE DI CONSULENZA FISCALE, TRIBUTARIA E DEL LAVORO - REVISORE LEGALE
VIA PRINCIPI DI PIEMONTE - 84031 AULETTA (SA)

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Diploma di Ragioniere e Perito Commerciale - Istituto "A. Sacco" - Sant'Arsenio (SA);
- Laurea in Economia e Commercio (Laurea Vecchio Ordinamento)
Facoltà di Economia e Commercio - Università degli Studi di Salerno;
- Abilitazione all'esercizio della Professione di Dottore Commercialista;
- Abilitazione all'esercizio della Professione di Consulente del Lavoro;
- Abilitazione all'esercizio della Professione di Revisore Legale;
- Iscrizione all'Ordine dei Consulenti del Lavoro di Salerno al n. 607 dal 26-10-2000;
- Iscrizione al Registro dei Revisori Legali MEF al n. 187404
Decreto Ministeriale del 31-07-2023 - Gazzetta Ufficiale n. 61 del 11-08-2023;
- Iscrizione all'Albo CTU del Tribunale di Lagonegro al n. 35 - Sezione Lavoro.

- Attestato Anno 2023 - Corso - Revisori Legali n. 5 Moduli - Ordine dei Consulenti del Lavoro di Salerno;
- Attestato Anno 2024 - Corso - Aspetti rilevanti della Revisione Legale del Bilancio Focus sui rischi identificati, frodi e "cyber audit" - Associazione Allievi S.A.F. Campania;
- Attestato Anno 2024 - Corso - Revisione Legale n. 5 Giornate - Ordine dei Consulenti del Lavoro di Salerno;
- Attestato Anno 2024 - Corso - La Programmazione negli Enti Locali: Il Bilancio Tecnico di Previsione - Contabilità Pubblica e Gestione Economica e Finanziaria degli Enti Territoriali - Ordine dei Dottori Commercialisti di Salerno;
- Attestato Anno 2024 - Corso Enti Locali - PNRR: Il Ruolo del Dottore Commercialista ed i Controlli dell'Organo di Revisione - Ordine dei Dottori Commercialisti di Salerno.

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

ITALIANA

ALTRE LINGUE

Inglese

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

Buono

Buono

Buono

CAPACITÀ E COMPETENZE

RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

ALTA PROPENSIONE ALLA COMUNICAZIONE INTERPERSONALE E LAVORO IN TEAM

CAPACITÀ E COMPETENZE

ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

COORDINAMENTO DI PERSONE E SVILUPPO DI PROGETTI

CAPACITÀ E COMPETENZE

TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

Buone capacità di videoscrittura e formattazione testi con i principali applicativi Windows; Elevata conoscenza dei principali browser di ricerca in Internet e di programmi di posta elettronica; Elevata conoscenza e utilizzo dei principali software privati e ministeriali in materia di contabilità, bilanci, paghe e altri adempimenti contabili, fiscali e amministrativi in genere.

CAPACITÀ E COMPETENZE

ARTISTICHE

Musica, scrittura, disegno ecc.

DISEGNO TECNICO E ARREDAMENTO

Auletta, li 10-02-2025

Lorenzo Gambino